

Zápis z 1. zasedání

Finančního výboru Zastupitelstva města Břeclavi

Č.j.: MUBR 18362/2025/OEK

Sp. Zn.: MUBR-S 18362/2025/OEK

MÍSTO JEDNÁNÍ zasedací místnost č. 47 Městského úřadu Břeclav, T. G. Masaryka 3

DATUM JEDNÁNÍ 27.01.2025

HODINA ZAHÁJENÍ	17:00	HODINA UKONČENÍ	18:10	DOBA PŘERUŠENÍ	
-----------------	-------	-----------------	-------	----------------	--

PŘÍTOMNI	Povinní účastníci		Hosté	
	Mgr. Ďuriš Ondřej	O		
	Vojta Milan MBA, M.A.	x		
	Ing. Baránek Marek	x		
	Bc. Bertók Pavel	O		
	Mgr. Čech Ivan	O		
	Ing. Krmíček Vlastimil	O		
	Pospíšil Milan	x		
	Ing. Pluháček Stanislav	x		
	Ing. et Ing. Šálek Filip	x		
	Bc. Otáhalová Ivana - zapisovatelka	x		

X – přítomen N – nepřítomen O – omluven Z – delegován zástupce D – distančně

PŘEDSEDA Mgr. Ďuriš Ondřej

MÍSTOPŘEDSEDA Vojta Milan MBA, M.A.

ZAPISOVATEL Bc. Otáhalová Ivana

OVĚŘOVATEL ZÁPISU Ing. Baránek Marek

PROGRAM JEDNÁNÍ

Č.	PROJEDNÁVANÉ TÉMA
1.	Zahájení a prezence
2.	Schválení programu zasedání
3.	Energetický management města
4.	Harmonogram jednání na 1. pol. 2025
5.	Různé
6.	Závěr

ZÁZNAM JEDNÁNÍ

Č.	ŘEČNÍK	TYP	PROJEDNÁVANÉ TÉMA
1.			Zahájení a prezence
1.1.	Vojta	informace	Místopředseda finančního výboru přivítal členy finančního výboru a konstatoval, že je výbor usnášení schopný a zahájil zasedání finančního výboru v 17:00 hodin.
1.2.	Vojta	návrh	Místopředseda navrhl odhlasovat za ověřovatele zápisu Ing. Marka Baránka
	členové	hlasování	5 pro, 0 proti, 0 zdržel se (počet přítomných 5).
	Vojta	závěr	Ověřovatel byl schválen.

1.3.	Vojta	návrh	Místopředseda vyzval k hlasování o schválení zápisu z minulého jednání č. 6/2024 z 25.11.2024.
	členové	hlasování	5 pro, 0 proti, 0 zdržel se (počet přítomných 5).
	Vojta	závěr	Zápis byl schválen
1.4.	Vojta	návrh	Místopředseda vyzval k hlasování o schválení přítomnosti pozvaných hostů.
	členové	hlasování	5 pro, 0 proti, 0 zdržel se (počet přítomných 5).
	Vojta	závěr	Přítomnost pozvaných hostů byla schválena.
2.			Schválení programu zasedání
2.1.	Vojta	návrh	Předseda požádal o schválení programu.
	členové	hlasování	5 pro, 0 proti, 0 zdržel se (počet přítomných 5).
	Vojta	závěr	Program byl schválen.
3.			Energetický management města
3.1.	Vojta	informace	Místopředseda přivítal hosty na jednání finančního výboru a to ředitele PO Tereza Břeclav Ing. Radka Hrdinu a městského energetika Ing. Zdeňka Měchuru a vyzval je k podání informací k energetickému managementu, jaký je nyní stav a jaké jsou novinky v této oblasti.
3.2.	Hrdina Měchura	informace	Energetický management pokračuje dle smlouvy s dodavatelem energetických služeb Amper Savings, a.s. Setkávání probíhá 1x za měsíc, nejbližší setkání proběhne dne 5. 2. 2025, výstupem jsou vždy zápisy ze schůzky. Těchto setkání se účastní ředitel PO Tereza Břeclav Ing. Radek Hrdina, městský energetik Ing. Zdeněk Měchura, zástupci vedení města - místostarostové Bc. Jakub Matuška a Mgr. Milan Klim, zástupci z odboru majetkového a zástupci firmy Amper Savings. Místní energetická koncepce – v létě vysoutěžen zhotovitel – společnost Enviros, s.r.o., ze skupiny Komerční banky, v tuto chvíli se finalizuje tzv. analytická část (bude následovat návrhová část), nejpozději do konce srpna se očekává finální zpracování a odevzdání této dokumentace. Projekt EPC 1 zahrnuje 8 objektů, nyní následuje druhá fáze EPC2, kde je zahrnuto 14 objektů, celkem tedy bude zahrnuto v EPC 22 objektů. V rámci smlouvy na EPC 1 s fi. Amper Savings je garantována daná úspora, za období 07/2024 – 12/2024 je předběžně generována nejen daná úspora, ale i nadúspora, z této nadúspory je ve výši 30% odměna pro Amper Savings, dle smlouvy. - Financování EPC projektu je předfinancováno na základě trojstranné smlouvy s Factoring KB,a.s. a Amper Savings a městem. Na základě této smlouvy jsme již uhradili jednorázově splátku 25 mil., druhá splátka byla dotace 11, 5 mil., zbytek se bude splácet 10 let (20 pololetních splátek). Garantovaná úspora by měla pokrýt splátku a zároveň pokrýt i investice do projektu. Návratnost investice z EPC 1 je za 10 let. Předpoklad úspory je cca 3,5 mil. za rok. - Dále se vyhodnocují objekty zahrnuté v energetickém managementu (budovy, které nejsou v EPC), jedná se o 9 objektů Dohledové centrum – zahrnuje celkem 17 objektů města (8 objektů z EPC1 + 9 objektů z energetického managementu), monitoruje přehled o momentální spotřebě, upozorní na anomálie, poruchy apod. V rámci opatření jsou např. instalovány IRC hlavice – vzdáleně ovládaná teplota, apod. EPC 2 – nyní je v přípravě zadávací dokumentace, kterou zpracovává firma PKV Build s.r.o. a následně se bude soutěžit zhotovitel EPC 2. V rámci EPC2 bylo žádáno o dotaci (RES+) na výstavbu fotovoltaiky na konkrétních budovách, čeká se na schválení, po té zástupce zadavatele vypíše výběrové řízení a vyhrává ten, který nabídne největší úsporu, kterou musí garantovat a nejnižší investiční náklady. V EPC 2 jsou zahrnuta opatření – LED osvětlení, fotovoltaické panely, instalace IRC hlavice otopných těles, integrace systém Měření a regulace (MaR) – regulace tepelného hospodářství

			EPC 3 – je koncipováno a směřováno k dotačnímu titulu z OPŽP a zahrnuje opatření, mimo již zmíněných opatření, navíc zateplení střechy, příp. obálky budovy, sběr dešťové vody, či rekonstrukce kotelen. Dotace z OPŽP budou vypsány s největší pravděpodobností na podzim tohoto roku Nákup energií – čeká nás soutěž na dodavatele energií pro další 2 roky (současný kontrakt končí 31. 12. 2025), vývoj cen do budoucna je zatím nejasný, předpoklad je, že by ceny energií neměly příliš stoupat, v tuto chvíli spíše stagnují. Nákup energií – elektřina a zemní plyn se provádí nejen pro město Břeclav, ale i pro příspěvkové organizace města. U zemního plynu se nakupuje celkové množství na jednu tranši a u elektřiny je nákup rozložen do 4 tranší. Nákup elektřiny probíhá přes pražskou burzu PXE, a. s. Ta provede výběrové řízení (on line aukce) na základě dodaných podkladů – odběrná místa a nastavení tolerancí. Nakupuje se vždy na kalendářní rok, tedy od 1. 1. do 31. 12. daného roku.
3.3.	členové	diskuze	Proběhla vzájemná diskuze mezi členy FV a pozvanými hosty.
3.4.	Vojta	informace	Poděkoval hostům za dnešní účast a za komentář k energetice města.
4.			Harmonogram jednání na 1. pol. 2025
4.1.	Vojta	informace	Výjezdní porada v terénu na prohlídku a prověření aktuálního stavu rekonstrukce koupaliště – 31.3.2025 .
		informace	2.6.2025 – hlavním bodem programu – projednání návrhu Závěrečného účtu za rok 2024.
5.			Různé
4.1.	Pospíšil	informace	Připravuje se nová Energetická koncepce města – požadavek aby obdrželi členové FV tento dokument dříve než půjde na projednání do zastupitelstva města.
6.			Závěr
5.1.	Vojta	informace	Místopředseda poděkoval členům FV za dnešní účast a ukončil zasedání finančního výboru v 18:10 hodin.

ÚKOLY Z PŘEDCHOZÍCH JEDNÁNÍ

ID.	ÚKOL.	POPIS ÚKOLU	ODPOVÍDÁ	TERMÍN	KOMENTÁŘ / STAV
1.	Sdílené služby	Průběžně informovat členy finančního výboru o vývoji sdílených služeb poskytovaných městem pro příspěvkové organizace	Otáhalová	31.12.2025	V ŘEŠENÍ

USNESENÍ

Č	
1.	Bez usnesení

PŘÍLOHY

SOUBOR	POPIS OBSAHU
1.	Prezenční listina

Milan Vojta MBA, M.A.
místopředseda finančního výboru

Ing. Marek Baránek
ověřovatel zápisu

Bc. Ivana Otáhalová
zapisovatel

Břeclav 06. 2. 2025

Prezenční listina

**z jednání finančního výboru č. 1/2025, konaného dne 27.01.2025 v 17:00 hodin,
v zasedací místnosti č. 47 Městského úřadu Břeclav**

Poř. č.	Příjmení a jméno	Funkce ve finančním výboru	Podpis
1.	Mgr. Ďuriš Ondřej	předseda finančního výboru	OMLUVEN
2.	Vojta Milan MBA, M.A.	místopředseda finančního výboru	
3.	Ing. Baránek Marek	člen finančního výboru	
4.	Bc. Bertók Pavel	člen finančního výboru	OMLUVEN
5.	Mgr. Čech Ivan	člen finančního výboru	OMLUVEN
6.	Ing. Krmíček Vlastimil	člen finančního výboru	OMLUVEN
7.	Pospíšil Milan	člen finančního výboru	
8.	Ing. Pluháček Stanislav	člen finančního výboru	
9.	Ing. et Ing. Šálek Filip	člen finančního výboru	
10.	Bc. Otáhalová Ivana	zapisovatelka fin.výboru	
11.			

Poř. č.	Příjmení a jméno	Hosté	Podpis
1.	Ing. Radek Hrdina	ředitel PO Tereza Břeclav	
2.	Ing. Zdeněk Měchura	energetik města	
3.			
4.			